ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 03 октября 2017 года № 806-пр с. Курсавка

Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 11 части 3 статьи 5 Закона Ставропольского края «Об образовании» Правительство Ставропольского края, постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июня 2014 года № 286-п «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Положением о Ресурсном центре профильного обучения Андроповского района, утверждённым приказом отдела образования от 25.08.2016 г. № 555-пр

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить:

1.1. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района (приложение 1).

1.1. Направления профильного обучения и профильные предметы (приложение 2).

1.2. Состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района (приложение 3).

1.3. Состав апелляционной комиссии (приложение 4).

2. Установить:

2.1. Сроки подачи заявлений для индивидуального отбора обучающихся в 10-е профильные классы с 28 июня по 05 июля 2018 года.

2.2. Сроки работы комиссии по индивидуальному отбору обучающихся с 16 по 20 июля 2018 года

3. Главному специалисту отдела образования Сыроватской О.Н.:

3.1.Довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций.

3.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте отдела образования администрации Андроповского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Обеспечить ознакомление участников образовательного процесса, родительской общественности с приказом отдела образования от 03.10.2017 года № 806-пр «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района»

4.2. Организовать прием заявлений родителей (законных представителей) и прилагаемых копий документов (далее - персональное портфолио) обучающихся о зачислении в профильные классы РЦПО до 05 июля 2018 года.

4.3. В срок до 09 июля 2018 года предоставить в РЦПО обработанную информацию о достижениях обучающихся в соответствии с приложением 5.

5. Ресурсному центру профильного обучения:

5.1. Провести индивидуальный отбор и зачисление в 10-е профильные классы в полном соответствии с Порядком организации индивидуального отбора обучающихся.

5.2. Довести до сведения заинтересованных лиц информацию о сроках, времени, месте подачи заявлений через сайт общеобразовательной организации.

5.3. Организовать работу комиссии по индивидуальному отбору обучающихся с 16 по 20 июля 2018 года.

5.4. В срок до 25 июля 2018 года довести до сведения общеобразовательных организаций района решение комиссии, оформленное соответствующим протоколом за подписями всех членов комиссии.

5.5. Результаты индивидуального отбора довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем ее размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах в день принятия решения комиссией.

5.6. Организовать приём заявлений для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора апелляционной комиссией в письменном виде в течение 2-х дней со дня официального объявления результатов отбора.

5.7. Провести заседание апелляционной комиссии в сроки не позднее 3 -х дней со дня подачи заявлений.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела образования Сыроватскую О.Н.

Руководитель отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района СК Н.И. Лютая

Приложение 1
к приказу отдела образования
от 03.10.2017 г. № 806-пр

ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора обучающихся общеобразовательных организаций при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района

I.Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи и правила организации индивидуального отбора обучающихся общеобразовательных организаций при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района для профильного обучения (далее соответственно - индивидуальный отбор обучающихся, РЦПО).

2. Настоящий Порядок распространяется на образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования;

3. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в общеобразовательных организациях Андроповского района для организации профильного обучения в РЦПО.

4. Прием либо перевод обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется при наличии в них свободных мест вне зависимости от места жительства обучающихся.

5. Индивидуальный отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения начинается с 10 класса

II. Порядок организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения

6 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе обучающихся (далее - заявление).

7. Образовательная организация не позднее 30 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся информирует обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и о процедуре проведения индивидуального отбора обучающихся путем размещения соответствующей информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных стендах и доведения информации на родительских собраниях.

8. В заявлении указываются следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

2) дата и место рождения обучающегося;

3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

4) класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

9. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) свидетельство о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет) или паспорт (для обучающихся, достигших возраста 14 лет);

2) аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, получающих среднее общее образование);

3) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся (призовые места) (при наличии) (далее - документы).

В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе обучающихся в образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении данной образовательной организации, родителями (законными представителями) не представляются.

Заявление и документы могут быть направлены родителями (законными представителями) в образовательную организацию в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

10. Для организации индивидуального отбора обучающихся в РЦПО создается комиссия по индивидуальному отбору обучающихся из числа педагогических работников, осуществляющих обучение по соответствующим профильным учебным предметам, руководящих и иных работников образовательной организации, представителей коллегиальных органов государственно-общественного управления образовательной организации (далее - комиссия).

11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется в три этапа:

1) первый этап: проведение комиссией экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным пунктом 12;

2) второй этап - составление рейтинга достижений обучающихся по итогам проведения комиссией экспертизы документов;

3) третий этап - принятие решения комиссией о зачислении обучающихся в класс (классы) профильного обучения.

12. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

1) наличие у обучающегося отметок «хорошо» или «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых)

предполагается на профильном уровнях;

2) наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, краевого, всероссийского, международного), соответствующих выбранному профилю обучения (далее - достижения обучающегося).

13. Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней с даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся по следующей балльной системе:

1) за отметку «хорошо» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 3 балла за один предмет;

2) за отметку «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) обучающемуся выставляется 5 баллов за один предмет;

3) за достижения обучающегося на муниципальном уровне обучающемуся выставляется 3 балла за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 6 баллов);

4) за достижения обучающегося на краевом уровне обучающемуся выставляется 5 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 15 баллов);

5) за достижения обучающегося на всероссийском уровне обучающемуся выставляется 10 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 20 баллов);

6) за достижения обучающегося на международном уровне обучающемуся выставляется 15 баллов за одно достижение (призовое место) (в сумме не более 30 баллов).

14.По результатам проведения комиссией экспертизы документов в течение 1 рабочего дня после проведения экспертизы документов составляется рейтинг достижений обучающихся по мере убывания количества набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора обучающихся учитываются средние баллы по аттестатам об основном общем образовании, исчисляемые как среднее арифметическое суммы промежуточных и итоговых отметок обучающегося.

15. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии в течение 3 рабочих дней со дня окончания проведения индивидуального отбора обучающихся.

16. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приеме либо переводе обучающегося в класс профильного обучения не является основанием для исключения обучающегося из образовательной организации.

17. Информация о результатах индивидуального отбора обучающихся доводится РЦПО до сведения обучающихся и их родителей (законных

представителей) путем ее размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах в день принятия решения комиссией.

18. При условии наличия свободных мест в классе (классах) профильного обучения после окончания проведения индивидуального отбора обучающихся допускается проведение РЦПО дополнительного индивидуального обора обучающихся в соответствии с настоящим Порядком.

III. Подача и рассмотрение апелляции

19. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на сайте РЦПО в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию.

20. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители)..

21. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии в текущем учебном году.

22. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

23. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в ее заседании.

При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

24. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

IV.Зачисление обучающихся в класс (классы) профильного обучения

25. Зачисление обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется на основании решения комиссии и оформляется приказом

руководителя образовательной организации в течение 10 календарных дней после оформления протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, но не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

Приложение 1

Форма заявления родителей (законных представителей) на участие в индивидуальном отбое для зачисления в класс профильного обучения

Ресурсный центр профильного обучения общеобразовательных организаций Андроповского района
Директору МБОУ СОШ №1
Савиной И.Г.
и зам. директора КРК
«Интеграл»
по УПК Кудякову А.Н.

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Место регистрации (адрес) _____
_____
_____
телефон _____

Заявление.

Прошу принять (моего(ю) сына(дочь)) _____
_____
_____
(ФИО полностью, дата и место рождения, место жительства (регистрация) ребёнка)
в_____класс РЦПО с «____»_____201_____г.
(по направлению)_____)
Окончил (а) 9 классов_____
(наименование общеобразовательной организации)

С Положением о Ресурсном центре профильного обучения общеобразовательных организаций Андроповского района (МБОУ СОШ №1 имени П.М. Стратийчука с.Курсавка и УПК ГБПОУ КРК «Интеграл», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся общеобразовательных организаций при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а).

Приложение (нужное подчеркнуть):

1) свидетельство о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет) или паспорт (для обучающихся, достигших возраста 14 лет);

2) ксерокопия аттестата об основном общем образовании;

3) грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся (призовые места) (при наличии).

Дата _____ Подпись _____

СРОКИ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ:

С 28 июня по 05 июля 2018 года включительно, заявления подаются в общеобразовательную организацию, где обучается выпускник

Приложение 2
к приказу отдела образования
от 03.10.2017 г. № 806-пр

Направления профильного обучения
и профильные предметы в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Профиль обучения	Профильные предметы	Количество мест в классах/группах
1.	Химико - биологический	Химия, биология	до 25 чел.
2.	Социально - гуманитарный	История, обществознание	до 25 чел.
3.	Технологический*	нет	до 25 чел.

* в учебные планы технологического профиля не входят общеобразовательные предметы

Приложение 2
к приказу отдела образования
от 03.10.2017 г. № 806-пр

Направления профильного обучения
и профильные предметы в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Профиль обучения	Профильные предметы	Количество мест в классах/группах
1.	Химико - биологический	Химия, биология	до 25 чел.
2.	Социально - гуманитарный	История, обществознание	до 25 чел.
3.	Технологический*	нет	до 25 чел.

* в учебные планы технологического профиля не входят общеобразовательные предметы

Приложение 3
к приказу отдела образования
от 03.10.2017 г. № 806-пр

Состав
комиссии по индивидуальному отбору обучающихся при их приеме в Ресурсный центр профильного обучения Андроповского района

Председатель — Сыроватская О.Н., главный специалист отдела образования

Секретарь — Лобова В.Ф., заместитель директора МБОУ СОШ № 1 им. П.М. Стратийчука с. Курсавка

Члены комиссии

Савина И.Г., директор МБОУ СОШ № 1 им. П.М. Стратийчука с. Курсавка

Ермоленко В.М., директор МБОУ СОШ № 14 им. Ф.Г. Буклова с. Курсавка

Гашкова Т.Ф., учитель химии МБОУ СОШ № 1 им. П.М. Стратийчука с. Курсавка

Баласян Л.В., МБОУ СОШ № 1 им. П.М. Стратийчука с. Курсавка

Денека Н.В., заведующая учебной частью УПК ГБПОУ КРК «Интеграл»

Приложение 4
к приказу отдела образования
от 03.10.2017 г. № 806-пр

Состав апелляционной комиссии

1. Плужникова А.Н., заместитель руководителя отдела образования администрации Андроповского муниципального района
2. Данилова Т.А., директор МКУ «Административно-методического центра системы образования Андроповского района»
3. Прохоровская О.Ю., заместитель директора МБОУ СОШ № 1 им. П.М. Стратийчука с. Курсавка