ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

14 августа 2014 года № 423-пр с. Курсавка

Об утверждении Положения о порядке принятия мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания

На основании части 10 статьи 43 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях реализации прав граждан на получение общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок принятия мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, согласно приложению.

2. Назначить ответственным за обеспечение получения общего образования в случае отчисления несовершеннолетнего в качестве дисциплинарного взыскания старшего инспектора Отдела образования администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края Фиалка М.А.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Отдела образования администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края Плужникову А.Н.

Руководитель Отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района
Ставропольского края Н.И. Лютая

Приложение 1 к приказу
Отдела образования администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края
14 августа 2014 года № 423-пр

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке принятия мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и регламентирует деятельность Отдела образования администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее – Отдел образования) по принятию мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, отчисленным из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в качестве меры дисциплинарного взыскания.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на образовательные организации, реализующие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

2. Порядок принятия мер, обеспечивающих получение общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания

2.1 Образовательная организация, принявшая решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, незамедлительно обязана проинформировать Отдел образования в письменном виде.

2.2. Письмо об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания (далее – информационное письмо) содержит следующую информацию:

реквизиты приказа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания;

сведения об обучающемся (фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес проживания; класс);

сведения о родителях (законных представителях) обучающегося (фамилия, имя, отчество; дата рождения; место работы; контактный телефон);

обоснование принятого решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (причины принятия решения об отчислении; основания принятого решения об отчислении, в том числе, объяснение несовершеннолетнего, мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении, мнение комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав об отчислении, мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) обучающихся об отчислении);

перечень прилагаемых документов;

отметка образовательной организации о регистрации отправляемого документа.

2.3. Образовательная организация к информационному письму прилагает следующие документы:

копия приказа руководителя об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания с отметкой об ознакомлении обучающегося и его родителей (законных представителей).

Образовательная организация представляет также документы, подтверждающие правомерность принятого решения:

копия письменного объяснения обучающегося;

копии документов, подтверждающих неоднократность совершения грубых дисциплинарных проступков несовершеннолетним обучающимся;

копии документов, подтверждающих безрезультатность применения иных мер дисциплинарного взыскания и мер педагогического воздействия, а также нецелесообразность дальнейшего пребывания обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющего отрицательное влияние на других обучающихся, нарушение их прав и прав работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нарушающее нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность;

выписки из протоколов советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации;

психолого-педагогическая характеристика несовершеннолетнего обучающегося;

копия заявления о согласии (несогласии) родителей (законных представителей) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося;

копия решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о согласии (несогласии) об отчислении несовершеннолетнего обучающегося;

копия решения отдела опеки и попечительства управления образования о согласии (несогласии) об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Информационное письмо регистрируется в журнале регистрации поступающих в Отдел образования документов.

2.5. Ответственный специалист Отдела образования:

2.5.1 в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации информационного письма на основе анализа сведений о наличии свободных мест определяет образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним;

2.5.2. в течение 10 рабочих дней с момента регистрации информационного письма проводит собеседование с несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации, его родителями (законными представителями) по вопросу дальнейшего получения общего образования.

2.6. В уведомлении (Приложение 1) указывается место и время проведения собеседования, номер рабочего телефона ответственного специалиста и мера ответственности родителей (законных представителей) за уклонение от исполнения обязанности по обеспечению получения общего образования, установленной Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Уведомление содержит отметку об ознакомлении и даты вручения.

2.7. Уведомление о проведении собеседования с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) доводится одним из способов:

1) почтовым отправлением (заказным письмом);

2) нарочным лично в руки под роспись.

2.8. Собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) проводится в Отделе образования ответственным специалистом в присутствии в присутствии уполномоченного сотрудника по правам ребенка, специалиста отдела опеки и попечительства (при отчислении несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

2.9. Ответственный специалист Отдела образования:

2.9.1. дает разъяснение несовершеннолетнему, его родителям (законным представителям) требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» об обязательности среднего общего образования до достижения обучающимся возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее;

2.9.2. информирует несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) о наличии свободных мест в других образовательных организациях, правилах приема в образовательную организацию и сроках устройства в образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования.

2.10. За несовершеннолетним, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего сохраняется право выбора образовательной организации при наличии свободных мест в соответствующем классе (группе) и формы получения общего образования:

в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования.

Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.11. Ответственный специалист по результатам собеседования незамедлительно подготавливает направление для дальнейшего получения общего образования несовершеннолетним в другой образовательной организации (далее – направление) по форме (Приложение 2) в 2-х экзкмплярах.

Направление содержит:

сведения об образовательной организации;

форма получения образования, выбранная несовершеннолетним;

местонахождение образовательной организации;

сроки устройства несовершеннолетнего в образовательную организацию для дальнейшего получения общего образования;

мнение несовершеннолетнего о выбранной форме получения общего образования;

отметка об ознакомлении родителей (законных представителей) с условиями и сроками устройства несовершеннолетнего в соответствующую образовательную организацию, а также мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об обучении в конкретной образовательной организации, мнение о форме получения общего образования несовершеннолетним;

подпись руководителя;

дата выдачи направления.

2.12. Ответственный специалист представляет направление для ознакомления несовершеннолетнему, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

Несовершеннолетний выражает свое мнение о выборе формы обучения.

Родители (законные представители) делают отметку об ознакомлении с условиями и сроками устройства несовершеннолетнего в соответствующую образовательную организацию, выражают свое мнение об обучении в конкретной образовательной организации, о форме получения общего образования несовершеннолетним.

2.13. Ответственный специалист представляет направление на подпись руководителю Отдела образования и регистрирует в журнале отправляемых документов.

Направление за подписью руководителя Отдела образования вручается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (второй экземпляр направления остается в Отделе образования).

2.14. Несовершеннолетний, родители (законные представители) несовершеннолетнего предъявляют направление руководителю соответствующей образовательной организации в срок, указанный в

направлении. Образовательная организация осуществляет прием несовершеннолетнего в соответствии с правилами приема обучающихся, утвержденными образовательной организацией.

2.16. Отказ от продолжения получения общего образования несовершеннолетний, родители (законные представители) несовершеннолетнего выражают в письменной форме. (Приложение 2).

2.17. При неявке без объяснения причины управление образования повторно назначает собеседование с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями) в течение 3-х рабочих дней, уведомляя по телефону или (и) нарочным лично в руки под роспись.

2.18. Отказ несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от собеседования по вопросу дальнейшего получения общего образования либо неявка на собеседование без объяснения причины оформляется актом.

2.19. В случае отказа несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего от продолжения получения общего образования, отказа от собеседования, неявки на собеседование без объяснения причины, управление образования по истечении 15 рабочих дней с момента получения информационного письма уведомляет комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об уклонении несовершеннолетним от исполнения обязанности получения среднего общего образования до достижения возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего – от исполнения обязанностей по обеспечению получения общего образования, подтверждая факты уклонения соответствующим актом, для принятия соответствующих мер, установленных законом.

2.20. Принимаемые управлением образования, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося меры к обеспечению получения общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, не должны превышать месячного срока.

2.21. Ответственный специалист управления образования осуществляет контроль исполнения сроков обеспечения получения общего образования несовершеннолетним обучающимся, отчисленным из образовательной организации в качестве меры дисциплинарного взыскания, установленных законом.

Приложение №1
к Положению о порядке принятия мер,
обеспечивающих получение общего образования
несовершеннолетним обучающимся,
отчисленным из образовательной
организации в качестве
меры дисциплинарного взыскания

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые _____
Ф.И.О. родителей (законных представителей)

_____

Отел образования администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края приглашает Вас и Вашего(у) сына/дочь/подопечного/подопечную (нужное подчеркнуть), отчисленного(ую) из

_____
(краткое наименование образовательной организации)

в качестве меры дисциплинарного взыскания согласно приказу руководителя образовательной организации от «___» ____ 20___г. № _____, на собеседование по вопросу дальнейшего получения общего образования.

Собеседование состоится в здании Отдела образования по адресу: с.Курсавка, ул. Красная, 36;

кабинет № _____;

телефон: 8(86556) 6-22-90;

дата проведения собеседования: «___» ____ 20___г.;

время проведения собеседования: _____;

собеседование проводит ответственный специалист _____

При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Согласно ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Статья 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ устанавливает административное наказание в виде предупреждения или штрафа в размере от 100 до 500 руб. для родителей и других законных представителей несовершеннолетних за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних.

Руководитель Отдела образования: _____ _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

_____

С уведомлением ознакомлен(а) _____ _____
(подпись) *И.О. Фамилия*

Уведомление получил(а) «___» ____ 20___г.

Приложение №2
к Положению о порядке принятия мер,
обеспечивающих получение общего образования
несовершеннолетним обучающимся,
отчисленным из образовательной
организации в качестве
меры дисциплинарного взыскания

НАПРАВЛЕНИЕ

Отел образования администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края направляет для получения общего образования в ____ классе

_____
(наименование образовательной организации)

несовершеннолетнего _____
(Фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Местонахождение образовательной организации: _____
_____ тел.:_____

Для устройства в образовательную организацию необходимо явиться в срок до «____» _____ 20____г.

Форма получения общего образования (нужное отметить - ☑):

☐ в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

☐ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

_____

Я, _____,
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

С выбранной формой получения общего образования соглас(на)ен/ не соглас(на)ен (нужное подчеркнуть).

Дата _____ Подпись _____

_____

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

с условиями и сроками устройства моего ребенка в образовательную организацию для получения общего образования ознакомлен(а).

Соглас(на)ен/ не соглас(на)ен (нужное подчеркнуть) на обучение моего ребенка в МБОУ _____
(наименование образовательной организации)

С выбранной формой получения общего образования соглас(на)ен/ не соглас(на)ен (нужное подчеркнуть).

Дата _____ Подпись _____

Руководитель Отдела образования: _____ _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*