ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

30 декабря 2016 г. с. Курсавка № 433

О плате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Андроповского района Ставропольского края

В целях упорядочения взимания и использования средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», администрация Андроповского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления, внесение и расходования средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования.

2. Установить с 01 января 2017 года размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Андроповского района при режиме работы 10 часов в сумме 1040 рублей.

3. Освободить родителей (законных представителей) от платы за присмотр и уход за детьми – инвалидами, детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей находящихся под опекой, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях

Андроповского района.

4. Выплачивать компенсацию платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Андроповского района в размерах и порядке, установленными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

5. Признать утратившим силу:

постановление администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 25 декабря 2013 г. № 795 «О плате за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Андроповского района Ставропольского края»;

постановление администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 19 сентября 2014 г. № 519 «О внесении изменений в постановление администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 25 декабря 2013 г. № 795 «О плате за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Андроповского района Ставропольского края»;

постановление администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 13 августа 2015 г. № 316 «О внесении изменений в постановление администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 25 декабря 2013 г. № 795 «О плате за содержание детей в дошкольных образовательных учреждениях Андроповского района Ставропольского края».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края Фролову Л.Н.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Главы администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края Н.А. Бобрышева

№ 14-п
06.03.17

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Андроповского муниципального района
Ставропольского края
от 30 декабря 2016 г. № 433

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления, внесения и расходования средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях Андроповского муниципального района Ставропольского края, осваивающих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет порядок установления, оплаты и расходования средств, внесенных родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Андроповского муниципального района Ставропольского края, осваивающих образовательную программу дошкольного образования (далее соответственно - родительская плата, дошкольные организации).

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в дошкольных организациях.

2. Установление размера родительской платы, порядок установления льгот по родительской плате

2.1. Размер родительской платы устанавливается муниципальным правовым актом администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края (далее – администрация муниципального района) в рублях в месяц, вне зависимости от количества рабочих дней каждого месяца.

2.2. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской платы и расчет родительской платы определяется Методикой расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных организациях (далее - Методика), утвержденной локальным актом структурного подразделения администрации муниципального района, осуществляющим управление в образовании.

2.3. Размер родительской платы не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Правительства Ставропольского края в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

2.4. В размер родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольных организаций.

2.5. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных дошкольных организациях, родительская плата не взимается.

2.6. Освобождение от взимания родительской платы (далее - льгота) за детей в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения носит заявительный характер.

Для получения льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми, относящимся к категории, указанным в пункте 2.5, родители (законные представители) ребенка представляют письменное заявление на имя руководителя дошкольной организации о предоставлении льготы по родительской плате с приложением следующих документов:

справка о составе семьи (выдается по месту жительства);

копия заполненных страниц паспорта (с предъявлением оригинала);

копия свидетельств о рождении ребенка (детей) (с предъявлением оригинала).

Помимо указанных документов отдельные категории граждан дополнительно представляют следующие документы:

опекуны:

- копию муниципального правового акта о назначении опекунства (с предъявлением оригинала);

- документы, подтверждающие правовой статус ребенка-сироты (свидетельства о смерти родителей, решение суда о лишении их родительских прав, признании недееспособными и иные, установленные действующим законодательством);

родители (законные представители) детей-инвалидов:

- копию справки медико-социальной экспертизы (с предъявлением оригинала);

родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией:

- копию справки, выданной туберкулезным диспансером (с предъявлением оригинала).

2.7. Заявление и перечень предоставленных документов регистрируются в журнале заявлений, который ведется в дошкольной организации.

2.8. Руководитель дошкольной организации в течение 5 дней с момента поступления необходимых документов издает приказ о предоставлении льготы по родительской плате.

2.9. После прекращения оснований для предоставления льготы по родительской плате родители (законные представители) должны письменно уведомить об этом руководителя дошкольной организации в течение 14 дней.

2.10. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов. В случае выявления недостоверности сведений в документах, предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения на получение льготы, родители (законные представители) обязаны возместить расходы, понесенные дошкольной организацией в установленном законом порядке.

2.11. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих дошкольные организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в порядке и размере, устанавливаемом Правительством Ставропольского края и действующими регламентами.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за ребенка, посещающего соответствующую дошкольную организацию.

3. Порядок начисления, взимания и расходования родительской платы

3.1. Родительская плата взимается на основании договора между дошкольной организацией и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольную организацию.

3.2. Начисление родительской платы производится в установленном порядке на основании табеля учета посещаемости детей за текущий календарный месяц.

3.3. При непосещении ребенком дошкольной организации по уважительной причине размер ежемесячной платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком в дошкольной организации.

3.4. Родительская плата не взимается в случае отсутствия ребенка в учреждении по следующим причинам:

болезнь ребенка (согласно представленной медицинской справке);

отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей) (по заявлению родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней в год);

карантин, объявленный в установленном действующим законодательством порядке;

закрытие дошкольной организации на ремонтные и (или) аварийные работы, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.5. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком образовательной организации по уважительной причине (болезнь или санаторно-курортное лечение ребенка, отпуск родителей, подтвержденные соответствующими документами) согласно договору между родителями (законными представителями) и дошкольного учреждения учитывается за следующий месяц.

3.6. Внесение родительской платы родителями (законными представителя) осуществляется в установленном порядке в срок до 15 числа следующего за отчетным месяцем.

3.7. В случае задолженности по родительской плате долг подлежит взысканию с родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае выбытия ребенка из дошкольной организации возврат родителям (законным представителям) переплаченных сумм производится в установленном порядке на основании заявления по приказу руководителя дошкольной организации.

3.9. Средства родительской платы преимущественно направляются на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в дошкольных организациях.

4. Ответственность и контроль

4.1. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых для получения льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольных организациях, несет в установленном порядке заявитель и администрация дошкольной организации.

4.2. Контроль за своевременным поступлением родительской платы возлагается на руководителей дошкольных организаций.