УТВЕРЖДЁН
Руководитель Отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района
Н.И. Лютая

# ПЛАН

## работы Отдела образования администрации Андроповского муниципального района на 3 квартал 2019 год

| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки выполнения | Ответственные |
|---|---|---|---|
| **1. Вопросы, выносимые на заседание администрации Андроповского муниципального района** | | | |
| 1.1. | О подготовке образовательных организаций к новому учебному году | август | Заместитель директора по хоз. вопросам МКУ «АМЦСО» Василенко М.А. |
| **2. Вопросы для рассмотрения на Совете руководителей общеобразовательных учреждений** | | | |
| 2.1. | Об итогах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2018-2019 учебном году | сентябрь | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н. |
| 2.2. | Организация обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ с. Особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС | сентябрь | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А., директор МКОУ СОШ № 7 Мусаева Н.Н. |
| 2.3. | О работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной организации. | сентябрь | заместитель заведующего по УВР МБДОО № 2 "Ёлочка" Ерёменко Е.Н. |
| 2.4 | Организация взаимодействия учреждений образования с | сентябрь | главный |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Андроповском районе | | специалист Отдела образования Горбов С.А. |
| **3. Вопросы для рассмотрения на совещаниях руководителей** | | | |
| 3.1. | Освещение вопросов по организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-ых, 11 классов в общеобразовательных организациях района | в течение года | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н. |
| 3.2. | Освещение вопросов по осуществлению контрольной деятельности и проведению противокоррупционных мероприятий в образовательных организациях района | в течение года | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н. |
| 3.3. | Освещение вопросов по проведению мероприятий в рамках НИКО и РПР. | в течение года | Горбатенко Т.Г., методист МКУ «АМЦСО» |
| 3.4. | О подготовке наградного материала | по мере необходимости | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |
| 3.5. | О проведении конкурсов профессионального мастерства | по мере необходимости | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |
| 3.6. | О введении и реализации ФГОС дошкольного образования | в течение года | методист МКУ «АМЦСО» Лобова Г.В. |
| 3.7. | Организация работы с учащимися, имеющими высокую мотивацию к обучению | в течение года | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н. |
| 3.8. | Об учёте детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования | в течение года | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | А.Н., ведущий специалист Отдела образования Даниленко М.В. |
| 3.9. | Об аттестации руководящих и педагогических работников | по мере необходимости | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист МКУ «АМЦСО» Лобова Г.В. |
| 3.10. | О проведении конкурса на замещение руководящей должности «руководитель». | по мере необходимости | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 3.11. | О подготовке к новому учебному году | август | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н., директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 3.12. | Августовское совещание с заведующими МДОО | август | ведущий специалист Отдела образования Даниленко |
| 3.13 | О проведении всероссийской олимпиады школьников 2019/2020 учебного года | август | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н. |
| 3.14 | О состоянии методической работы в образовательных организациях района. | сентябрь | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 3.15. | Анализ организации работы по целевому поступлению выпускников | сентябрь | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 3.16. | Об итогах проведения ГИА | сентябрь | главный специалист Отдела образования Сыроватская |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | О.Н. |
| 3.17. | Итоги готовности к новому учебному году:<br>Оперативно-информационное совещание «Итоги комплектования учреждений детьми»;<br>«О работе дошкольных учреждений в летний оздоровительный период» | сентябрь | ведущий специалист Отдела образования Даниленко |
| 3.18. | Анализ участия образовательных организаций района в районных мероприятиях воспитательной направленности. | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 3.19. | Анализ информации о расходовании бюджетных средств, выделенных на питание детей по МДОУ, выполнения натуральных норм питания в дошкольных организациях | ежемесячно | технолог МКУ «АМЦСО» Подлубная Г.Ю. |
| 3.20. | Анализ информации о расходовании бюджетных средств, выделенных на питание по общеобразовательным организациям; мониторинг организации питания | ежемесячно | технолог МКУ «АМЦСО» Подлубная Г.Ю. |
| **4. Контроль исполнения законов, решений, постановлений, распоряжений** | | | |
| 4.1. | О выполнении постановления Правительства Российской Федерации 30.12.15 №1493«О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы» | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н |
| 4.2. | О концепции Федеральной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2013-2020 годах» | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 4.3. | Выполнение Указа Президента Российской Федерации № 679 от 28.11.2018 года «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» и постановления Правительства Российской Федерации № 1739 от 29.12.2018 года «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации № 679 от 28.11.2018 года «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности». | весь период | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 4.4. | О выполнении приказа Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «О порядке проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» | весь период | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.5. | О выполнении приказа министерства образования Ставропольского края от 01 августа 2018 года № 1222-пр «Об утверждении Плана мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ставропольском крае в 2019 году» | в течение года | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н., директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 4.6. | О выполнении Закона Ставропольского края № 33-кз от 12 апреля 2011 года «О профилактике наркомании и токсикомании в Ставропольском крае» | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н |
| 4.7. | О выполнении постановления Правительства Ставропольского края № 84-п от 18 марта 2009 года «О порядке воспитания и обучения детей – инвалидов на дому и расчета размера компенсации затрат родителей (законных представителей) на эти цели» | в течение года | ведущий специалист Отдела образования Даниленко М.В., методист Новокшонова И.А. |
| 4.8. | О выполнении распоряжения Правительства Ставропольского края от 28.05.2014 № 190-рп «О некоторых вопросах организации целевого приема граждан в образовательные организации высшего образования, расположенные на территории Ставропольского края». | весь период | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 4.10. | О выполнении постановления Правительства Ставропольского края от 11.12.2014 № 482-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 19.03.2008 № 48-п «О ежемесячной надбавке педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений Ставропольского края, отнесенных к категории молодых специалистов» | весь период | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 4.11. | О выполнении решения совета по экономической и общественной безопасности Ставропольского края от 17.10.2010 г. «О мерах, принимаемых органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, правоохранительными органами по противодействию национализма, ксенофобии и локализации их негативных последствий» | в течение года | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 4.12. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района от 29.12.2018 г. № 496 «Об утверждении муниципальной программы Андроповского муниципального района Ставропольского края «Развитие образования» | в течение года | заместитель руководителя отдела образования Плужникова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | А.Н., главный специалист отдела образования Сыроватская О.Н., ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В., директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 4.13. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 23 ноября 2018 года № 441 «О плате за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных организациях Андроповского муниципального района Ставропольского края» | весь период | ведущий специалист Отдела образования Даниленко М.В.. |
| 4.14. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 29 февраля 2012 года № 93 «Об утверждении плана мероприятий по увеличению мест в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях» | весь период | ведущий специалист Отдела образования Даниленко М.В.. |
| 4.15. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 27 августа 2014 года № 453 «О доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет в Андроповском муниципальном районе» | весь период | ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В.. |
| 4.16. | О выполнении Стратегии развития системы образования Андроповского муниципального района Ставропольского края до 2020 года | весь период | заместитель руководителя отдела образования Плужникова А.Н., директор МУ «АМЦСО» Данилова Т.А., главный специалист отдела образования Сыроватская О.Н. |
| 4.17. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района от 09 ноября | весь период | технолог МКУ «АМЦСО» |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | 2018 года № 404 «Об утверждении Положения об обеспечении льготным питанием отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Андроповского муниципального района Ставропольского края» | | Подлубная Г.Ю. |
| 4.18. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 29 июня 2015 года №267 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Андроповского района Ставропольского края» | весь период | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н., ведущий специалист Отдела образования Даниленко М.В. |
| 4.19. | О выполнении постановления администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 14 февраля 2014 года № 59 «О порядке проведения мониторинга, оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам муниципальными учреждениями Андроповского района Ставропольского края» | сентябрь | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н., ведущий специалист Отдела образования Даниленко М.В., старший методист МКУ «АМЦСО» ШамрицкаяМ.Н. |
| **5. Информационное обеспечение реализации отделом образования района государственной политики в сфере образования** | | | |
| 5.1. | Предоставление в министерство образования СК информации об организации питания в общеобразовательных организациях Андроповского муниципального района Ставропольского края | сентябрь | технолог МКУ «АМЦСО» Подлубная Г.Ю. |
| 5.2. | Предоставление отчетных форм о результатах мониторинга по организации питания в общеобразовательных организациях Андроповского муниципального района Ставропольского края в Отдел экономического развития администрации Андроповского муниципального района, в ТО Управления Роспотребнадзор города Невинномысск | весь период | технолог МКУ «АМЦСО» Подлубная Г.Ю. |
| 5.3. | Освещение мероприятий на сайте Отдела образования | весь период | заместитель руководителя |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Отдела образования Плужникова А.Н., специалисты отдела образования |
| 5.4. | Анализ социально-экономического развития Андроповского района в области «Образование» | сентябрь | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н., специалисты, методисты |
| 5.5. | Мониторинг методической работы в дошкольных образовательных организациях всех типов и видов. | весь период | Лобова Г.В., методист МКУ «АМЦСО» |
| 5.6. | Мониторинг соблюдения конституционных прав граждан на получение обязательного общего образования. Формирование и корректировка банка данных по детям 7-18 лет, не обучающимся в нарушение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | весь период | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н., главный специалист Отдела образования Горбов С.А. |
| 5.7. | Предоставление в министерство образования Ставропольского края информации о количестве детей в общеобразовательных организациях | ежемесячно | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н. |
| 5.8. | Мониторинг реализации ФГОС дошкольного образования на уровне образовательных организаций. | весь период | Лобова Г.В., методист МКУ «АМЦСО» |
| 5.9. | Мониторинг обучения детей цыганской национальности | сентябрь | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н. |
| 5.10. | Мониторинг организации обучения детей - инвалидов и детей с ОВЗ с особыми образовательными потребностями, в том числе получающих образование с использованием дистанционных образовательных технологий 1 по 11 класс | сентябрь | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | И. А. |
| 5.11. | Предоставление в министерство образования СК заявки на кадры на 2019-2020 учебный год и размещение на сайте Отдела образования | август | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 5.12. | Контроль подготовки и размещения статистического отчета № - ОО1 общеобразовательными организациями района в части «Численность обучающихся» | сентябрь | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н. |
| 5.13. | Контроль подготовки и размещения статистического отчета № - ОО1 общеобразовательными организациями района в части «педагогические кадры» | сентябрь | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| **6. Изучение деятельности образовательных организаций** | | | |
| 6.1. | Проведение мониторинга организации горячего питания в образовательных организациях Андроповского муниципального района | постоянно | технолог МКУ «АМЦСО» Подлубная Г.Ю. |
| 6.2. | Обеспечение организации горячего питания в общеобразовательных организациях в соответствии с действующими нормативными документами, половозрастных особенностей детей, сезона года | постоянно | руководители ОО |
| 6.3. | Осуществление мониторинга за выполнением муниципальных заданий в целях повышения качества оказываемых муниципальных услуг | сентябрь | заместитель руководителя отдела образования Плужникова А.Н., ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В., старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 6.4. | О выполнении решения совета по экономической и общественной безопасности Ставропольского края от 17.10.2010 г. «О мерах, принимаемых органами исполнительной власти Ставропольского края, органами местного самоуправления, правоохранительными органами по противодействию национализма, ксенофобии и локализации их негативных последствий» | в течение года | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.5. | Организация социально-педагогической работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних<br><br>ГКОУ Детский дом (смешанный) № 15 «Надежда» | сентябрь | главный специалист Отдела образования Горбов С.А. |
| 6.6. | Условия комплектования школьного библиотечного фонда учебниками, обеспечение обучающихся учебниками<br><br>МБОУ СОШ № 11 с. Солуно-Дмитриевское | август | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А. |
| 6.7. | Работа образовательных учреждений по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма<br><br>МКОУ ООШ № 6 | сентябрь | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 6.8. | Обучение детей-инвалидов, детей с ОВЗ<br><br>МБОУ СОШ № 11 с. Солуно-Дмитриевское | август | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А. |
| 6.9. | Летний отдых детей<br><br>МБОУ СОШ № 14, ДДТ, МАУ ДО ДОО (п) Ц «Юность<br><br>МКОУ ООШ № 6, ДЮСШ | июль<br><br>август | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 6.10. | Тематическая проверка: «Контроль деятельности по проведению комплектования детьми детского сада» МКДОО № 4,6,7,13) | август | ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В. |
| 6.11. | Соблюдение нормативов по учету аттестационно-бланочной документации в образовательных организациях<br>МКОУ СОШ № 12 с. Куршава<br>МБОУ СОШ № 14 с. Курсавка<br>МКОУ ООШ № 15 с. Подгорное | сентябрь | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н., методист Горбатенко Т.Г. |
| **7. Вопросы постоянного контроля** | | | |
| 7.1. | Укомплектованность ОО педагогическими кадрами | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |
| 7.2. | Работа по участию педагогических кадров в конкурсах профессионального мастерства | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | методист Лобова Г.В. |
| 7.3. | Аттестация руководящих и педагогических кадров | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |
| 7.4 | Профессиональная переподготовка руководителей и педагогических работников | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |
| 7.5. | Заочное обучение педагогов | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |
| 7.6. | Внедрение стандартов в сфере образования | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А |
| 7.7. | Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | сентябрь | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 7.8. | Работа по профилактике употребления несовершеннолетними наркотических и психоактивных веществ, алкогольных и табакосодержащих изделий | сентябрь | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 7.9. | Работа по патриотическому воспитанию детей и подростков | сентябрь | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 7.10. | Работа по экологическому воспитанию детей и подростков | сентябрь | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 7.11. | Работа по участию школьников в конкурсных мероприятиях воспитательной направленности | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | М.Н. |
| 7.12. | Работа по охвату несовершеннолетних дополнительным образованием | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 7.13. | Контроль и профилактика детского травматизма | в течение года | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А. |
| 7.14. | Работа по организации дистанционного обучения детей-инвалидов | в течение года | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А. |
| 7.15. | Контроль за исполнением конституционных прав граждан на получение образования | в течение года | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н., главный специалист Отдела образования Горбов С.А. |
| 7.16. | Индивидуальная работа с кандидатами в замещающие родители, усыновители | в течение года | специалисты отдела образования, курирующие вопросы опеки и попечительства |
| 7.17. | Обеспечение ежемесячных выплат на содержание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей | ежемесячно | главный специалист Отдела образования Горбов С.А. |
| 7.18. | Обеспечение единовременных выплат усыновителю | по заявлениям граждан | главный специалист Отдела образования Горбов С.А. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7.19. | Подготовка постановлений администрации Андроповского муниципального района по вопросам:<br>• установления опеки и попечительства, приемная семья, патронатные воспитатели ;<br>• освобождения и отстранения замещающих родителей от исполнения обязанностей<br>• выдаче разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;<br>• по заключению договоров доверительного управления имуществом подопечных;<br>• по разрешению изменения фамилии, имени несовершеннолетних;<br>• вступления в брак несовершеннолетних граждан, достигших возраста 16 лет | по заявлениям граждан | главный специалист Отдела образования Горбов С.А, |
| 7.20. | Организация оздоровительной работы в дошкольном учреждении | постоянно | ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В. |
| 7.21. | Выполнение административного регламента «Приём заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» | постоянно | ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В. |
| 7.22. | Ведение банка данных о детях от 1 года до 6 лет, не охваченных услугами дошкольного образования на местах | постоянно | ведущий специалист отдела образования Даниленко М.В., Руководители ДОУ |
| 7.23. | Организация участия школьников района в олимпиадах разных уровней, творческих конкурсах | сентябрь | заместитель руководителя Отдела образования Плужникова А.Н. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7.25. | Проведение заседаний районных методических объединений учителей - предметников | август | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 7.26. | Проведение контрольных срезов по текстам Отдела образования по основным предметам общего образования в 8 и 10 классах | сентябрь | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н. |
| 7.27. | Сбор и обработка результатов мониторинга государственной итоговой аттестации | июль – сентябрь | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н. |
| **8. Координация деятельности руководителей образовательных учреждений образования** | | | |
| 8.1. | Подготовка и участие в работе заседаний Совета руководителей образовательных учреждений | весь период | специалисты, методисты |
| 8.2. | Обеспечение оптимального режима питания в образовательных учреждениях Андроповского муниципального района Ставропольского края | постоянно | технолог МКУ «АМЦСО» Подлубная Г.Ю.; руководители ОО |
| **9. Кадровое обеспечение отрасли** | | | |
| 9.1. | Работа с выпускниками, родителями по вопросам целевого поступления в вузы | июль-август | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А. |
| 9.2. | Подготовка материала на отраслевые, государственные и награды Ставропольского края | по мере поступления | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Г.В.Лобова |
| 9.3. | Анализ работы отдела образования по работе с письмами и обращениями граждан | сентябрь | секретарь |
| 9.4. | Курсы повышения квалификации руководящих и педагогических работников ОО, профессиональная переподготовка | по плану СКИРО ПК и ПРО | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Лобова Г.В. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 9.5. | Организация работы с резервом на руководящие должности, с молодыми педагогами, педагогами, обучающимися заочно | в течение года | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А.; Токарева Т.Н., директор МБОУ СОШ № 11 с. С-Дмитриевское; Пеливанова Т.А., заместитель директора по УВР МКОУ СОШ № 3 с.Красноярское |
| **10. Районные и краевые массовые мероприятия (выставки, конкурсы, встречи)** | | | |
| 10.1. | Проведение районных этапов краевых конкурсов детского творчества | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., и.о. директора МБУ ДО «Дом детского творчества» с. Курсавка Бокий И.А.ОО |
| 10.2. | Проведение конкурсов и мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., и.о.директора МБУ ДО «Дом детского творчества» с. Курсавка Бокий И.А..,ОО |
| 10.3. | Проведение конкурсов и мероприятий по профилактике употребления наркотических и психотропных веществ, алкоголя и табачных изделий | весь период | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., и.о.директора МБУ ДО «Дом детского творчества» с. Курсавка Бокий |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | И.А.,ОО |
| 10.4. | Проведение тестирования несовершеннолетних на предмет раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ | в течение года (по согласованию с ГБУЗ «ЦРБ») | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., руководители ОО |
| 10.5. | Участие в мероприятиях, проводимых региональным Центром тестирования ВФСК ГТО | в течение года | Отдел образования, ДЮСШ |
| 10.6. | Мероприятия военно-патриотической направленности в воинских частях | июль-август | методист МКУ «АМЦСО» |
| 10.7э | Массовые соревнования в оздоровительных лагерях района, посвященные дню физкультурника | первая неделя августа | Отдел образования, Отдел по вопросам соц. сферы и делам молодежи, ДЮСШ, ОО |
| 10.8. | Малые Олимпийские игры летних спортивно-оздоровительных лагерей и площадок | в конце каждого потока | Отдел образования, Отдел по вопросам соц. сферы и делам молодежи, ДЮСШ, ОО |
| 10.10. | Районные соревнования, посвященные дню физкультурника | первая неделя августа | Отдел образования, Отдел по вопросам соц. сферы и делам молодежи, ДЮСШ, ОО |
| 10.11. | Организация летнего отдыха и занятости детей и подростков | июль-август | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., руководители ОО |
| 10.12 | Проведение районного конкурса на лучшую организацию профильной смены в лагерях с дневным пребыванием детей | июль-август | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | М.Н. |
| 10.13. | Участие в краевых конкурсах для загородных оздоровительных лагерей, центров | июль-сентябрь | Директор МАУ ДО ДОО(п)Ц «Юность» Бокий О.Б. |
| 10.14. | Участие в краевой туриаде - «Граница» | июль-август | МБУ ДО ДДТ |
| 10.15 | Проведение мероприятий, посвященных Дню памяти российских воинов, погибших в Первой мировой войне 1914-1918 годов | 1 августа | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., ОО |
| 10.16. | Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Государственного флага РФ | в преддверии 22 августа | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., ОО |
| 10.17. | Организация и проведение районной августовской конференции работников образования. | 27 августа | Руководитель Отдела образования Лютая Н.И., директор МКУ «АМЦСО»Данилова Т.А., руководители ОО |
| 10.18. | Участие в краевых соревнованиях отрядов ЮИД «Законы дорог уважай!» | сентябрь | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н. |
| 10.19. | Организация и проведение Всероссийского конкурса сочинений. | сентябрь | директор МКУ «АМЦСО» Данилова Т.А., методист Горбатенко Т.Г., руководители ОО |
| 10.20. | Проведение в образовательных учреждениях мероприятий, посвященных окончанию второй мировой войны | 2 сентября | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., образовательны |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | е учреждения |
| 10.21. | Проведение в образовательных учреждениях мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 3 сентября | старший методист МКУ «АМЦСО» Шамрицкая М.Н., ОО |
| 10.22. | Районные соревнования по спортивному ориентированию | сентябрь | МБУ ДО ДДТ |
| 10.23. | Районный Туристский слет учащихся ОУ | сентябрь | МБУ ДО ДДТ, Пашинин В.Н. |
| 10.24. | Первенство Андроповского района по легкоатлетическому кроссу «Золотая осень» | 20 сентября | Отдел образования, Отдел по вопросам соц. сферы и делам молодежи, ДЮСШ |
| 10.25. | Участие в краевых соревнованиях «Юный спасатель» | сентябрь | Отдел образования, Отдел по вопросам соц. сферы и делам молодежи, МБУ ДО ДДТ |
| 10.26. | Первенство Андроповского района по мини-футболу среди уч-ся в рамках всероссийского проекта «Мини-футбол в школу» (девушки, юноши) | 26 сентября | Отдел образования, Отдел по вопросам соц. сферы и делам молодежи, ДЮСШ |
| **11. Текущие мероприятия** | | | |
| 11.1. | Систематический контроль посещаемости учащимися учебных занятий в школах района | сентябрь | заместитель руководителя отдела образования Плужникова А.Н. |
| 11.2. | Совместно с КДН, ОДН отдела МВД России по Андроповскому району, администрациями муниципальных образований сельских поселений посещение семей, находящихся на контроле | в течение года по плану КДН и ЗП | специалисты Отдела образования, курирующие вопросы опеки и попечительства |
| 11.3. | Семинары с социальными педагогами, заместителями директора по ВР, школьными уполномоченными по | | специалисты отдела |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | правам ребенка<br><br>Знакомство с новыми нормативными документами по вопросам защиты прав несовершеннолетних;<br><br>Осуществление надзора за деятельностью замещающих родителей;<br><br>Осуществление профилактической работы с семьями СОП<br><br>Организация взаимодействия субъектов профилактики<br><br>Индивидуальные консультации | в течение года | образования, курирующие вопросы опеки и попечительства |
| 11.4. | Подготовка заключений в суд по вопросам, связанным со спорами по воспитанию детей, лишение родительских прав, участие в судебных заседаниях в качестве представителя органов опеки и попечительства<br><br>Оказание помощи родителям в заключении соглашений о порядке осуществления родительских прав, а так же по восстановлению в родительских правах | по запросам суда<br><br>по обращению граждан | специалисты отдела образования, курирующие вопросы опеки и попечительства |
| 11.5 | Сбор информации о сохранности жилых помещений, закреплённых за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа данной категории<br><br>Консультация детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа данной категории, их законных представителей по защите жилищных прав<br><br>Работа по включению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями по договорам специализированного найма жилых помещений из специализированного фонда Ставропольского края | в течение года | специалисты отдела образования, курирующие вопросы опеки и попечительства |
| 11.6. | Подготовка аналитических справок, информаций, отчетов по курируемым вопросам деятельности отдела образования и образовательных учреждений района в вышестоящие органы управления образованием и в муниципальные органы | в течение года | специалисты, методисты |
| 11.7. | Консультативная и правовая работа с руководителями образовательных учреждений о недопущении нарушений законов Российской Федерации. | в течение года | ст. юрисконсульт Отдела образования |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11.8. | Планирование и учет мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности образовательных организаций | в течение года | ведущий специалист Даниленко М.В., Василенко М.А., руководители ОО |
| 11.9. | Организация консультативной помощи для педагогических работников ДОО по вопросам введения и реализации ФГОС ДО | в течение года | методист МКУ «АМЦСО» Лобова Г.В. |
| 11.10. | Обновление банка данных детей - инвалидов и детей с ОВЗ | в течение года | методисты МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А., Лобова Г.В. |
| 11.11. | Комплектование библиотечного фонда учебников общеобразовательных организаций | в течение года | методист МКУ «АМЦСО» Новокшонова И.А. |
| 11.12. | Организация и методическое сопровождение работы методических объединений воспитателей разных возрастных групп | весь период | методист МКУ «АМЦСО» Лобова Г.В. |
| 11.13. | Формирование банка данных педагогов ДОО, не имеющих дошкольного образования. | июль-август | методист МКУ «АМЦСО» Лобова Г.В. |
| 11.14. | Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9 и 11 классов | сентябрь | главный специалист Отдела образования Сыроватская О.Н. |