ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АНДРОПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 26 января 2017 года № 74-пр с. Курсавка

«О порядке комплектования муниципальных общеобразовательных организаций учебниками»

В целях нормативно-правового регулирования процесса организации обеспечения обучающихся общеобразовательных организаций Андроповского района учебниками и учебной литературой, в соответствии со ст. 35 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), руководствуясь Приказом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 29 апреля 2014 года №386-пр «Об утверждении Порядка обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края учебниками», письмом министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 17.02.2017 года № 02-20/1307 «Об обеспечении учебниками и учебными пособиями в 2017 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных общеобразовательных организаций учебниками (Приложение-1).
2. Установить персональную ответственность руководителей общеобразовательных организаций Андроповского района за своевременное обеспечение обучающихся необходимыми учебниками и учебными пособиями.
3. При организации образовательного процесса исключить факты приобретения общеобразовательными организациями учебников, не входящих в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 сентября 2013 г. N 1047 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 октября 2013 г., регистрационный N 30213, в редакции 2017 года).
4. Исключить практику привлечения денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных организаций на приобретение учебников по всем учебным предметам.

5. Принять меры по максимальному использованию учебников и учебных пособий, имеющихся в фондах школьных библиотек, в том числе в муниципальном обменном фонде учебной литературы Андроповского района.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на методиста МКУ «АМЦСО» - И.А. Новокшонову.

Руководитель отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района СК Н.И.Лютая

Приложение -1

к приказу отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района
от 26.01.2017 2017 № 74-пр

Порядок комплектования
муниципальных общеобразовательных организаций учебниками.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок является локальным нормативным актом, регламентирует процесс комплектования муниципальных общеобразовательных организаций учебниками в соответствии с действующим законодательством.

2.1. Настоящий порядок определяет организацию обеспечения общеобразовательных организаций Андроповского района учебниками, необходимыми для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.1. Участниками процесса комплектования являются:

- общеобразовательные организации Андроповского района;
- Отдел образования администрации Андроповского муниципального района;
- министерство образования и молодежной политики Ставропольского края.

4.1.Нормативно-правовая база комплектования библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского района.

Обеспечение учащихся общеобразовательных организаций Андроповского района учебниками осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),

2) Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 08.03.2015) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) Федеральный закон от 29 декабря 2010 года №436- ФЗ «О защите детей от информации, причиняющий вред их здоровью и развитию»;

4) Письмо министерства образования и науки РФ № МД-1634/03 от 08.12.2011 г. «Об использовании учебников в образовательном процессе»;

6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 марта 2009 г. № 88 «Порядок отбора организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждения».

7) Приказ Минобразования России от 24.08.2000 № 2488 «Об учёте библиотечного фонда библиотек общеобразовательных учреждений»:

8) Приказ министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 29 апреля 2014 года №386-пр «Об утверждении Порядка обеспечения муниципальных общеобразовательных организаций Ставропольского края учебниками», распоряжением администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 18 сентября 2014 г

9) Письмо Министерства образования и молодежной политики СК от 13.04.2015 г. № 10-29/3173 «Об усилении контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере образования»;

10) Письмо Министерства образования и молодежной политики СК от 07.02.2017 г. № 04-20/942 «Об обеспечении учебными изданиями (учебниками и учебными пособиями) обучающихся с ОВЗ»;

11) Распоряжение администрации Андроповского муниципального района Ставропольского края от 18 сентября 2014 г. «Об организации закупки учебных изданий»;

12) Положение о муниципальном обменном фонде учебной литературы Андроповского района от 10.06.2014 г.;

13) Приказы отдела образования администрации Андроповского муниципального района «Об утверждении сводного муниципального заказа».

2. Комплектование библиотечных фондов.

2.1. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 года № 373, от 17 декабря 2010 года №1897 и от 17 мая 2012 года №413, норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется из расчета:

- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по данному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы;
- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по данному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы.

Комплектование библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского муниципального района учебниками и учебной литературой осуществляется в соответствии с ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), а именно:

- учебники входят в Федеральный перечень учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- учебники и учебные пособия выпускаются организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющий выпуск учебных пособий, которые

допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Руководствуясь в своей деятельности рекомендациями министерства образования и молодежной политики Ставропольского края от 17.02.2017 г. № 02-20/1307, общеобразовательные организации Андроповского района вправе в течение пяти лет использовать в своей образовательной деятельности учебники, исключенные из федерального перечня и приобретенные до вступления в силу приказов Министерства образования и науки РФ от 08 июня 2015 г. №576, от 28 декабря 2015 г. №1529, от 26 января 2016 г. №38.

Общеобразовательные организации Андроповского района ежегодно утверждают перечень учебников, необходимый для реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, используемый в образовательном процессе, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта, перспективы преемственности реализации образовательной программы.

При получении образования по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, при получении платных образовательных услуг обеспечение учебниками и учебными пособиями осуществляется в порядке, установленном общеобразовательной организацией.

Приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическими работниками осуществляется самостоятельно.

2.2. Пополнение библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского муниципального района учебников и учебной литературой.

Пополнение библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского муниципального района учебников и учебной литературой осуществляется путем приобретения литературы, принятия в дар (пожертвование), временной передачи учебной литературы сроком на 1 год через муниципальный обменный фонд.

Приобретение учебников и учебной литературы осуществляется: за счет средств субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части учебных расходов.

Приобретение учебников осуществляется по нормативу подушевого финансирования в части расходов на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия.

Приобретение учебников осуществляется в соответствии п. 14 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» путем закупки учебников и учебной литературы у единственных поставщиков, которым принадлежат

исключительные права или исключительные лицензии на использование печатных или электронных изданий определенных авторов, а так же на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям.

Отдел образования Андроповского муниципального района является ответственным за закупку учебных изданий для муниципальных казенных образовательных организаций Андроповского района. Муниципальные бюджетные образовательные организации Андроповского района осуществляют закупку учебников и учебной литературы у единственных поставщиков самостоятельно.

Принятие в дар (пожертвование) учебников и учебной литературы осуществляется на основании ст. 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями). Руководствуясь ст. 582.1 Гражданского кодекса Российской Федерации Пожертвование учебников, учебной литературы оформляется соответствующим договором и актом передачи материальных ценностей (учебников, учебной литературы) с соответствующим сопроводительным письмом. При этом общеобразовательные организации в обязательном порядке приходуют объекты жертвования (учебники и учебную литературу).

Временная передача учебной литературы сроком на 1 год осуществляется в соответствии с Положением о муниципальном обменном фонде учебной литературы Андроповского района от 10.06.2014 г.

3.Обязанности и полномочия участников процесса комплектования.

3.1. Общеобразовательные организации Андроповского района:

- Осуществляют обеспечение учебниками и учебными пособий обучающихся общеобразовательных организаций Андроповского района на время получения образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- Укомплектовывают библиотечный фонд печатными и электронными изданиями по всем реализуемым образовательным программам.
- Обеспечивают бесплатное пользование обучающихся и педагогических работников библиотечно-информационными ресурсами.
- Утверждают перечень учебников на учебный год в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования на предстоящий учебный год.
- Утверждают положение «О порядке обеспечения и пользования обучающихся общеобразовательной организации учебниками и учебными пособиями».
- Доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся положение «О порядке обеспечения обучающихся общеобразовательной организации учебниками и учебными пособиями», перечень учебников на предстоящий учебный год в соответствии с

реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования на учебный год.

- Проводят инвентаризацию библиотечных фондов.

- Анализируют состояние обеспеченности фондов библиотек: наличие учебников и учебной литературы, фактический износ учебников.

- Передают результаты инвентаризации в Отдел образования администрации Андроповского района СК.

- Формируют паспорт библиотеки общеобразовательной организации.

- Формируют данные о потребности в обеспечении учебниками и учебными пособиями, планируемыми к использованию в образовательном процессе на учебный год. Определяют размер денежных средств, необходимых для приобретения учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в образовательном процессе на учебный год.

- Оформляют заявку на приобретение учебников в соответствии с фактической потребностью в обеспечении учебниками.

- Предоставляют данные об излишках учебников для работы муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района.

- Участвуют в ежегодной акции «Подари учебник школе».

- Предоставляют данные для внутриведомственного контроля.

- Определяют правила пользования учебниками и учебными пособиями для участников общеобразовательного процесса.

- Осуществляют своевременное списание учебников и учебной литературы.

- Осуществляют мониторинг обеспеченности обучающихся с ОВЗ учебниками и учебными пособиями, необходимыми для освоения общеобразовательных программ.

- Осуществляют мониторинг литературы, поступающей в фонд библиотеки общеобразовательной организации, на наличие материалов экстремистского содержания.

- Участвуют в мероприятиях по повышению квалификации специалистов, ответственных за работу с библиотечным фондом общеобразовательной организации.

- Проводят обновление нормативно – правовых актов, размещенных на официальном сайте общеобразовательной организации.

- Формируют библиотеки, в том числе цифровые, обеспечивают доступ к информационным ресурсам, в том числе поисковым системам.

- Организуют получение, хранение и учет библиотечного фонда, в том числе учебников и учебных пособий.

- Проводит работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам обеспеченности учебниками и учебными пособиями.

3.2. Отдел образования администрации Андроповского муниципального района:

- Координирует деятельность общеобразовательных организаций Андроповского района по вопросам обеспечения учебниками и учебными пособиями.

- Согласовывает переход общеобразовательных организаций Андроповского района на учебники новых авторских линий через работу районных методических объединений.

-Анализирует состояние библиотечного фонда и фактические данные по обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями.

- Формирует единую базу данных о состоянии учебных фондов общеобразовательных организаций Андроповского района.

- Ежегодно доводит до сведения руководителей общеобразовательных организаций порядок комплектования муниципальных общеобразовательных организаций учебниками.

- Осуществляет контроль за проведением инвентаризации библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского района.

- Формирует сводную потребность в обеспечении учебниками и учебными пособиями, планируемыми к использованию в образовательном процессе на учебный год. Определяют итоговый размер денежных средств, необходимых для приобретения учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в образовательном процессе на учебный год.

- Анализирует, при необходимости корректирует заявки общеобразовательных организаций для централизованных закупок учебников.

- Формирует и представляет в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края муниципальный сводный заказ на закупку учебников и учебных пособий.

- Координирует работу муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района. Регулирует процедуры приема/передачи учебников в общеобразовательные организации Андроповского района.

- Организует и координирует работу с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам обеспеченности учебниками и учебными пособиями

3.3. Министерство образования и молодежной политики Ставропольского края:

- Организует мониторинг обеспеченности учебниками в муниципальных обучающихся общеобразовательных организациях Ставропольского края.

- Определяет порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся общеобразовательных организациях Ставропольского края на предстоящий учебный год.

- Осуществляет контроль за исполнением порядка обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся общеобразовательных организациях СК на предстоящий учебный год.

- Вносит предложения об объеме финансирования на приобретение учебников и учебных пособий для общеобразовательных организаций Ставропольского края на предстоящий учебный год.

- Утверждает порядок и сроки формирования и представления в министерство образования и молодежной политики Ставропольского края муниципальный сводного заказа на закупку учебников и учебных пособий.

- Организует и координирует работу с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам обеспеченности учебниками и учебными пособиями.

4. Механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями.

4.1. Механизм обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся общеобразовательных организаций Андроповского района на предстоящий учебный год включает в себя следующие мероприятия:

- Инвентаризацию библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского района.
- Утверждение перечня учебников на учебный год в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования на предстоящий учебный год.
-Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций Андроповского района приказов «Об утверждении перечня учебников на предстоящий учебный год» в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования на предстоящий учебный год.
- Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций Андроповского района информации о порядке обеспечения учебниками на предстоящий учебный год.
-Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций Андроповского района информации о наличии учебников в библиотечном фонде.
-Работа с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам обеспеченности учебниками и учебными пособиями:
- проведение родительских собраний по вопросу ознакомления с перечнем учебников на предстоящий учебный год;
- информирование родителей (законных представителей) о наличии учебников в библиотечном фонде;
- информирование родителей (законных представителей) о порядке обеспечения учебниками на предстоящий учебный год;
- работа горячей линии «Школьный учебник».
- Мониторинг данных о сводной потребности в обеспечении учебниками и учебными пособиями, планируемыми к использованию в образовательном процессе на учебный год.
- Определение величины денежных средств, необходимых для приобретения учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в образовательном процессе на предстоящий учебный год.
- Анализ заявок общеобразовательных организаций для централизованных закупок учебников.
- Представление сводного заказа на закупку учебников и учебных пособий.

- Централизованная закупка учебных изданий для муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций Андроповского района.

- Обратный обмен литературы муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района.

- Формирование банка данных невостребованной литературы в библиотечных фондах для работы муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района

- Перераспределение учебников и учебной литературы между общеобразовательными организациями через муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района.

- Участие в акции «Подари учебник школе».

- Мониторинг литературы, поступающей в фонд библиотеки общеобразовательной организации, на наличие материалов экстремистского содержания.

4.2. Ежегодная циклограмма действий.

№ п/п	Мероприятие	Период	Ответственный специалист	Подтверждающая документация
1	Инвентаризация библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского района	Ежегодно октябрь	Руководитель ОО, Материально-ответственный специалист ОО	Акты инвентаризации библиотечных фондов общеобразовательных организаций Андроповского района
2	Утверждение перечня учебников на учебный год в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования на предстоящий учебный год.	Ежегодно до 01 февраля	Руководитель ОО	Приказ общеобразовательных организаций «Об утверждении перечня учебников на предстоящий учебный год»
3	Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций Андроповского района приказов «Об утверждении перечня учебников на предстоящий учебный год» в соответствии с реализуемыми образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования на предстоящий учебный год.	Ежегодно до 01 марта	Руководитель ОО	Скрин-шот страницы официального сайта общеобразовательной организации Андроповского района с размещенным приказом «Об утверждении перечня учебников на предстоящий учебный год»
4	Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций Андроповского района информации о порядке обеспечения учебниками на предстоящий учебный год	Ежегодно до 01 марта	Руководитель ОО	Скрин-шот страницы официального сайта общеобразовательной организации Андроповского района с размещенным порядком обеспечения учебниками на предстоящий учебный год

5	Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций Андроповского района информации о наличии учебников в библиотечном фонде	Ежегодно до 01 марта	Руководитель ОО	Скрин-шот страницы официального сайта общеобразовательной организации Андроповского района с размещением информации о наличии учебников в библиотечном фонде на предстоящий учебный год
6	Работа с родителями (законными представителями) обучающихся общеобразовательных организаций по вопросам обеспеченности учебниками и учебными пособиями: - проведение родительских собраний по вопросу ознакомления с перечнем учебников на предстоящий учебный год; - информирование родителей (законных представителей) о наличии учебников в библиотечном фонде; - информирование родителей (законных представителей) о порядке обеспечения учебниками на предстоящий учебный год; - работа горячей линии «Школьный учебник»	Ежегодно до 15 марта Ежегодно до 15 мая Ежегодно до 15 мая Весь период	Руководитель ОО	Протоколы родительских собраний по вопросам обеспеченности учебниками и учебными пособиями с отметкой родителей (законных представителей) обучающихся об ознакомлении с нормативными актами.
7	Мониторинг данных о сводной потребности в обеспечении учебниками и учебными пособиями, планируемыми к использованию в образовательном процессе на учебный год.	Ежегодно до 01 февраля	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Информация о потребности в обеспечении учебниками и учебными пособиями, планируемыми к использованию в образовательном процессе на учебный год.
8	Определение величины денежных средств, необходимых для приобретения учебников и учебных пособий, планируемых к использованию в образовательном процессе на предстоящий учебный год.	Ежегодно до 01 февраля	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Информация о потребности в обеспечении учебниками и учебными пособиями, планируемыми к использованию в образовательном процессе на учебный год.
9	Анализ заявок общеобразовательных организаций для централизованных закупок учебников.	Ежегодно до 10 марта	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Сводный заказ на приобретение учебников и учебных пособий для общеобразовательных организаций Андроповского района.
10	Представление сводного заказа на закупку учебников и учебных пособий	По графику, установленному Министерством образования и молодежной политики СК	Методист МКУ «АМЦСО»	Сводный заказ на приобретение учебников и учебных пособий для общеобразовательных организаций Андроповского района.

11	Централизованная закупка учебных изданий для муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций Андроповского района.	1 полугодие	Методист МКУ «АМЦСО», Руководители бюджетных ОО	Реестр исполнения контрактов с издательствами на поставку учебников и учебной литературы
12	Обратный обмен литературы муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района	Ежегодно с 01 июня	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Акты приема/ передачи учебников и учебной литературы
13	Формирование банка данных невостребованной литературы в библиотечных фондах для работы муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района	Ежегодно с 01 июня	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Сводная информация о наличии невостребованной литературы в библиотечных фондах общеобразовательных организаций Андроповского района
14	Перераспределение учебников и учебной литературы между общеобразовательными организациями через муниципального обменного фонда учебной литературы Андроповского района	Весь период	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Акты приема/ передачи учебников и учебной литературы
15	Акция «Подари учебник школе»	Ежегодно с 01 мая по 01 октября	Руководители ОО	Акты приема/ передачи учебников и учебной литературы
16	Мониторинг литературы, поступающей в фонд библиотеки общеобразовательной организации, на наличие материалов экстремистского содержания.	Ежегодно с 25 августа, 01 февраля	Методист МКУ «АМЦСО» Руководители ОО	Акты сверки литературы, поступающей в фонд библиотеки общеобразовательной организации, на наличие материалов экстремистского содержания.

5. Внутриведомственный контроль.

5.1. Контроль централизованной закупки учебников и учебной литературы для муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций Андроповского района осуществляет Отдел образования администрации Андроповского муниципального района.

Для внесения данных в Реестр исполнения контрактов с издательствами на поставку учебников и учебной литературы руководители бюджетных общеобразовательных организаций предоставляют в Отдел образования администрации Андроповского муниципального района копии документов, подтверждающих закупку учебников и учебной литературы.

5.2. Контроль перераспределения учебников и учебной литературы между общеобразовательными организациями через муниципальный обменный фонд учебной литературы Андроповского района осуществляет Отдел образования администрации Андроповского муниципального района.

Руководители общеобразовательных организаций Андроповского района предоставляют в Отдел образования администрации Андроповского

муниципального района информацию об излишках учебников и учебной литературы, копии актов приема - передачи учебников и учебной литературы.

5.3. Данные мониторинга литературы, поступающей в фонд библиотеки общеобразовательной организации, на наличие материалов экстремистского содержания оформляются актами сверки литературы, поступающей в фонд библиотеки общеобразовательной организации, на наличие материалов экстремистского содержания. Данные актов сверки записываются в журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов».

5.4. Данные мониторинга готовности общеобразовательной организации к предстоящему учебному году в части комплектования библиотечного фонда оформляются в сводную информацию «О наличии и техническом состоянии библиотечного фонда».

6. Ответственность.

6.1. Руководители общеобразовательных организаций Андроповского района несут ответственность:

- за своевременное обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями;
- за организацию взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями;
- за исполнение требований законодательства Российской Федерации в части обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями.

6.2. Отдел образования администрации Андроповского муниципального района несет ответственность:

- за своевременность и достоверность предоставления сводной информации в части обеспечения обучающихся Андроповского района учебниками и учебными пособиями;
- за организацию взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями;
- за проведение контрольных мероприятий по комплектованию библиотечного фонда общеобразовательных организаций Андроповского района.
- за исполнение требований законодательства Российской Федерации в части обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями.

Приложение №1
к порядку комплектования
муниципальных общеобразовательных
организаций учебниками

ИНФОРМАЦИЯ О ФАКТИЧЕСКОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНИКАМИ В В 20___/____ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ Ф/П	Наименование учебника, автор	В наличии	Потребность в обеспечении
___класс / количество обучающихся			

Директор школы:

Приложение №2
к порядку комплектования
муниципальных общеобразовательных
организаций учебниками

Руководителю отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района
Лютой Н.И.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОТРЕБНОСТИ В ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНИКАМИ В В 20___/____ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ Ф/П	Наименование учебника	Автор	Класс	Кол-во экз.	Стоимость 1 экз.	Итого:
Итого:					xxx	

Директор школы:

Приложение №3
к порядку комплектования
муниципальных общеобразовательных
организаций учебниками

Руководителю отдела образования
администрации Андроповского
муниципального района
Лютой Н.И.

ЗАЯВКА НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНИКАМИ ИЗДАТЕЛЬСТВА "_____" В 20___/____ УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п в соответствии с федеральным перечнем	авторы	название учебника	класс	цена, руб.		
					кол-во, шт.	сумма
ИТОГО:						

Директор школы: